

Amsterdam bereidt zich voor op de komst van de buurtteams per 1 april 2021. In elk van de zeven stadsdelen is een buurtteamorganisatie, bestaande uit de maatschappelijke dienstverlening en partners in de zorg, bezig met de voorbereidingen. De directeuren van de buurtteamorganisaties (BTO) werken hierin nauw samen. De samenwerkende buurtteamorganisaties zijn op zoek naar een

bestuurssecretaris, 32-36 uur per week

Wat ga je doen?

- Je bent de secretaris van het directeurenoverleg van de buurtteamorganisaties en bereidt inhoudelijk de verschillende vergaderingen voor van het directeurenoverleg, en van het directeurenoverleg met verschillende partners (zoals met de gemeente, de kwartiermakers van de buurtteams, coalitiepartners, etc.).
- Je zorgt voor een goede verslaglegging van de verschillende overleggen en bewaakt de uitvoering van genomen besluiten en actiepunten.
- Je verzorgt desgevraagd toelichtingen en schriftelijke uitwerkingen van besluiten van het directeurenoverleg, stelt beleidsnota's en adviezen op.
- Je bewaakt de beleidsagenda/jaarplanning en signaleert ontwikkelingen.
- Je houdt toezicht op gemaakte afspraken, lopende processen en relevante verplichtingen.
- Je bewaakt medezeggenschap waar dit van toepassing is en onderhoudt hierover contacten met de relevante personen binnen de buurtteamorganisaties zodat advies of instemming van medezeggenschapsorganen tijdig wordt ontvangen.
- Je adviseert het directeurenoverleg over het te voeren beleid.

Wie ben jij?

- HBO+/WO werk- en denkniveau
- Kennis van Amsterdam (netwerk) en de stedelijke dynamiek - ervaring met gemeentelijk beleid in het sociaal domein is een pré
- Ruime ervaring in soortgelijke functie
- Politiek/bestuurlijke en omgevings sensitiviteit en bekend met de governance in complexe organisaties
- Open en bereikbare persoonlijkheid met verbindende eigenschappen
- Zeer hoge mate van integriteit
- Daadkrachtig en energiek: je hebt gezag zonder macht
- Uitstekende communicatieve, schrijf- en adviesvaardigheden
- Gestructureerd, oplossings- en resultaatgericht
- Je kunt onder grote druk accuraat werken
- Je bent flexibel inzetbaar, indien nodig ook in de avonden

Wij bieden

Wij bieden een jaarcontract met uitzicht op verlenging. De functie is ingeschaald in salarisschaal 11 of 12 (afhankelijk van je kennis en ervaring) van de CAO Sociaal Werk (maximaal € 5.801,- bruto per maand op basis van een dienstverband van 36 uur per week). Een goede pensioenvoorziening, een individueel keuzebudget (waaronder 8,3% eindejaarsuitkering) en een loopbaanbudget behoren tot de arbeidsvoorwaarden.

Meer informatie

Wil je meer weten over deze vacature?

Neem dan contact op met Gury Douma, voorzitter van het gezamenlijk directeurenoverleg van de buurtteamorganisaties via gdouma@dynamo-amsterdam.nl. Laat je telefoonnummer achter, dan belt ze je terug.

Ben je enthousiast geworden en voldoe je aan de functie-eisen?

Reageer in ieder geval uiterlijk 31 januari 2021.

Solliciteren kan via de website van Dynamo, <https://www.dynamo-amsterdam.nl/vacature/bestuurssecretaris-buurtteams/>.

Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.